

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา  
ที่ ๑๔๒๒ /๒๕๖๖  
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิต

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิต  
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสี่ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา  
ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหาร  
การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๔๒๒ /๒๕๖๖ เรื่อง  
หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิต”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๙๑/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่าย  
ค่าใช้จ่ายของนิสิต พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ การจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิต ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) การจัดกิจกรรม ประชุม ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

(ก) กำหนดอัตราดังนี้

๑) ค่าที่พัก

ต่อคนวันละ ไม่เกิน ๙๐๐ บาท

๒) ค่าพาหนะ

เท่าที่จ่ายจริง

๓) ค่าอาหาร

ต่อคน มื้อละไม่เกิน ๒๐๐ บาท หรือกรณีที่ไม่

สามารถจัดอาหารให้ได้ ให้จ่ายเป็นเหมาจ่ายให้แก่ นิสิต มื้อละไม่เกิน ๑๕๐ บาท

๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ต่อคน มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาท

๕) ค่าสมนาคุณวิทยากร

อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

(ข) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

๑) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยายให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

ได้ไม่เกิน ๑ คน

๒) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ ให้จ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากรได้ ไม่เกิน ๕ คน โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนาที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับ  
วิทยากรด้วย

๓) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่ม  
อภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม  
และจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน



๔) ชั่วโมงการฝึกอบรมใดมีวิทยากรเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ตาม (ข) ๑) ๒) หรือ ๓) ให้เฉลี่ยจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรไม่เกินภายในจำนวนเงินที่จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์

๕) การนับชั่วโมงการฝึกอบรมให้นับตามเวลาที่กำหนดในตารางการฝึกอบรม โดยไม่ต้องหักเวลาที่พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม แต่ละชั่วโมงการฝึกอบรมต้องมีกำหนดเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที กรณีกำหนดเวลาการฝึกอบรมไม่ถึงห้าสิบนาที แต่ไม่น้อยกว่ายี่สิบห้านาที ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้กึ่งหนึ่ง

๖) ค่าพาหนะเดินทางของ ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากร ผู้รับเชิญภายนอก เหมาะจ่ายเที่ยวละ (ไป-กลับ) ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๗) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง

(ค) ในกรณีที่ประสงค์จะจ้างเอกชนจัดการฝึกอบรม ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และอัตราตามประกาศนี้ และให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของผู้รับจ้างเป็นหลักฐานการจ่าย

(ง) การจัดกิจกรรม ประชุม ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ตาม (ก) ให้จัดทำเป็นโครงการ โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงาน

(๒) การแข่งขันกีฬาระหว่างสถาบัน

(ก) ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา คนละไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน ตามจำนวนวันจริงที่อยู่ร่วมกิจกรรมการแข่งขันในโครงการที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ดำเนินการและเบิกได้ทางเดียว

(ข) ค่าตอบแทนผู้ควบคุมทีมหรือกรรมการกลาง ต่อคนวันละไม่เกิน ๔๓๐ บาท โดยจ่ายในลักษณะเหมาะสมตามจำนวนวันที่กำหนดไว้ในโครงการที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ดำเนินการและเบิกได้ทางเดียว ทั้งนี้ ให้งดเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

(๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของนิสิตนอกเหนือจาก (๑) และ (๒) ให้เบิกจ่ายไม่เกินอัตราผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม รวมถึงให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานการจัดกิจกรรม ประชุม ฝึกอบรม ศึกษาดูงานของวิทยากร ผู้รับเชิญภายนอก ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม รวมถึงให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) ค่าตอบแทนนิสิตช่วยปฏิบัติงาน ต่อคน

(ก) กรณีปฏิบัติงานวันละไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก เศษของชั่วโมงให้ตัดทิ้ง อัตราชั่วโมงละไม่น้อยกว่า ๔๕ บาท แต่ไม่เกินชั่วโมงละ ๙๐ บาท

(ข) กรณีการจ้างเป็นรายชั่วโมงในอัตราที่สูงกว่า ๔๕ บาท ให้จัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน

(๕) ค่าตอบแทนนิสิตค้ำน้ำให้อาหารปลา ต่อคน รอบละ ๑๕๐ บาท วันละไม่เกิน ๒ รอบ แต่ละรอบใช้เวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

(๖) ค่าลงทะเบียนของนิสิตในการประชุมสัมมนาวิชาการ ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง

(๗) ค่าใช้จ่ายเลี้ยงขอบคุณนักกีฬาหรือนักกิจกรรมต่าง ๆ ที่เข้าร่วมงาน

(ก) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

(ข) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง



(๘) เงินรางวัลมอบให้นักกิจกรรม นิสิตที่สร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย อย่างน้อยในระดับ  
จังหวัด

- |                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| (ก) รางวัลชนะเลิศ ต่อคน            | รางวัลละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท  |
| (ข) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ต่อคน | รางวัลละ ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท |
| (ค) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ต่อคน | รางวัลละ ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท |

ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

(๙) การจ่ายทุนนิสิต ให้จ่ายตามที่ส่วนงานประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุน โดยการจ่ายทุนสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีให้จ่ายผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนส่งเสริมการศึกษานิสิต และสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาให้จ่ายผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้ทุนการศึกษา และแจ้งให้คณะกรรมการประจำส่วนงานทราบ

สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับนิสิต ให้จ่ายตามที่ส่วนงานระบุไว้ในโครงการ

(๑๐) การจ่ายเงินช่วยเหลือนิสิตกรณีนิสิตเสียชีวิต

- |                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| (ก) ส่วนงานที่นิสิตสังกัด | รายละเอียดไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท |
|---------------------------|------------------------------|

(๑๑) ค่าตรวจสอบสุขภาพสำหรับนิสิตที่ปฏิบัติงานค่าน้ำให้อาหารปลาได้นำในตู้แสดงขนาดใหญ่ของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ให้จ่ายเท่ากับอัตราค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามประกาศฉบับนี้ หรือที่กำหนดไว้แล้ว แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด

ข้อ ๖ หลักฐานการจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจ่ายเงิน และวิธีการจ่ายเงิน

ข้อ ๗ ในการจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิตนั้น ให้จ่ายตามศักยภาพทางการเงินของส่วนงาน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปตรวจสอบและสั่งให้ลดลงได้

ข้อ ๘ การใดที่ได้ดำเนินการไปก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ระเบียบ ประกาศหลักเกณฑ์การจ่ายที่ใช้บังคับอยู่เดิม โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

วัชรินทร์ กาสลัก

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศฉบับนี้ คือ เพื่อให้มีการปรับปรุงอัตราการจ่ายค่าใช้จ่ายของนิสิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับค่าครองชีพที่สูงขึ้นในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

สำเนาถูกต้อง

๒๖๖

(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี